

この児童発達支援自己評価表は、児童発達支援センター又は児童発達支援事業所の職員の方に、事業所の自己評価をしていただくものです。
「はい」、「いいえ」のどちらかに「○」を記入するとともに、「工夫している点」、「課題や改善すべき点」等について記入してください。

		チェック項目	はい	どちらとも いいえ	いいえ	工夫している点、課題や改善すべき点など
環境・ 体制 整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	5	1	0	・取り組み内容によってはスペースが狭いと感じることがある
	2	職員の配置数は適切であるか	3	3	0	・日々の人員は適切だが、男性職員が少ない時がある ・人数としては問題ないが、支援スキルや取り組みの内容によっては難しい場合がある
	3	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	4	2	0	・身体障害の方に向けたバリアフリーは立地上出来ていないが、個々に合わせたツールの活用や支援の環境調整は行っている
業務 改善	4	業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	5	1	0	・半年に1度、職員面談を実施してその時に半年での目標を設定したうえで、半年後に評価を行って目標の再構築を行っている
	5	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	6	0	0	
	6	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	1	2	3	
	7	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	6	0	0	・現在第3社評価は実施していない
	8	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	6	0	0	・内部研修の中では職員が学んだことをアウトプットする機会を設定して、自分の中での学びを深めていけるように取り組みように、研修部会を作って計画を立てている
適切	9	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	6	0	0	・個々のアセスメントを行った上での話し合いをする機会を設定している ・ニーズの聞き取りなどは面談時や送迎時などに行っていきながら、保護者と相談しながら計画に組み込んでいる
	10	子どもの適応行動の状況を把握するために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	6	0	0	・アセスメントツールについては個々によって仕様を変更していることもあるため、出来るだけ大きな枠組みの中でも使用できるものを検討している
	11	活動プログラムの立案をチームで行っているか	6	0	0	・チーム内での話し合いを行う機会を多く持つようにはしているが、職員によっては受け身になってしまうこともあるため、全員の意見として確認できるように意見の吸い上げを行うようにしている
	12	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	6	0	0	
	13	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	6	0	0	

な 支 援 の 提 供	14	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	6	0	0	
	15	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	6	0	0	・役割などは視覚化してわかるようにしている ・イレギュラーがあった場合にも連携を取って進め方を考えている
	16	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	6	0	0	・朝礼、終礼の時間を取ってのその日のねらいの確認と振り返りを行っている
	17	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	5	1	0	・記録としては残しているが、次回どのように進めていくかの再構成の記入が出来ていないことがある
	18	定期的モニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	5	1	0	・少し時期がずれてしまうことがある
	19	スタッフ同士の連携や業務が円滑に進めることが出来るように普段からコミュニケーション取れているか、また相談することが出来るか	6	0	0	・コミュニケーションの機会を多く持つようにして、相談などもあるが円滑に進められていない部分もある
	20	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ支援を行っているか	6	0	0	
関 係 機 関 や 保 護 者 と の 連 携	21	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	6	0	0	
	22	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか	6	0	0	・相談支援専門員を通した担当者会内では学校での様子の確認などは行っている ・下校時間については保護者からの連絡と学校への連絡を擦り合わせているが、差異が出ることもある
	23	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	0	5	1	・医療ケア児の受け入れをしていないため ・医療ケア児ではないが、連携を取っていることもある
	24	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	5	1	0	・今年度は1年生の新規利用の方がいなかったため、行っていないが新規の1年生が利用の場合には行っている
	25	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	6	0	0	・引継ぎの支援会には参加して情報提供を行っている ・保護者には終期評価を作成して渡したうえで事業所にも渡してもらうように伝えている
	26	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	1	3	2	
	27	放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	0	0	6	
	28	（地域自立支援）協議会等へ積極的に参加しているか	0	0	6	・地域自立支援協議会へは直接参加は出来ていない
	29	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	6	0	0	
	30	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	2	3	1	
	31	保護者や学校からの伝達などをスタッフ同士で、報告、連絡、相談を常に行っているか	6	0	0	

保護者への説明責任等	32	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	6	0	0	・契約時や運営規定の変更などがある場合には具体的に伝えるようにしている
	33	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	6	0	0	・連絡帳などでの相談があった場合には電話をしたり、面談の日程を調整して出来るだけ話を聞く機会を作っている
	34	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	6	0	0	・年に2回ほど保護者会として開催している
	35	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	6	0	0	
	36	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	5	1	0	・毎月行事の予定は配布している ・個人名のあるファイルなどは鍵付きロッカーに収納している
	37	個人情報に十分注意しているか	6	0	0	
	38	障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	5	1	0	・利用児童には個々に合わせた伝え方をするように努めている ・保護者との情報共有時にも見える形にして伝えるなど合わせて行っている
	39	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	0	0	6	
非常時等の対応	40	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか。また職員が閲覧できる場所にマニュアルがあるか	4	2	0	
	41	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	5	1	0	・定期的な訓練を計画して行っている ・避難所まで行くことや、地域との連携などは出来ていない
	42	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	6	0	0	・虐待防止委員会が中心となって年に2回の研修を開催している
	43	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し理解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	4	2	0	・現状では身体拘束の同意書等の作成には至っていないこともあり、計画書への記載は出来ていないが、身体拘束が必要な状況になった場合には記載をするようには全体周知している
	44	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	6	0	0	
45	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	5	0	1	・小さいことでもヒヤリハットを作成して検討している ・ヒヤリハット事例集までは出来ていない	